

指名競争入札参加申請 提出書類一覧及びチェック表(建設工事)

別表: 提出書類

◎は原本、○は写しでも可

	提出書類	建設工事	提出者 チェック欄	備考
1	入札参加資格審査申請書(様式第1号)	◎	<input type="checkbox"/>	中央公契連統一様式又は国様式で提出すること。
2	営業所一覧表	◎	<input type="checkbox"/>	※営業所等がない場合は不要。
3	経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書	○	<input type="checkbox"/>	最新のものに限る。
4	工事経歴書(過去2年分)	◎	<input type="checkbox"/>	
5	「登記簿謄本」、「履歴事項全部証明書」、「現在事項全部証明書」又は「身分証明書」	○	<input type="checkbox"/>	①法人の場合は「登記簿謄本」、「履歴事項全部証明書」又は「現在事項全部証明書」を添付。 ②個人の場合は、代表者の「身分証明書」を添付。(本籍地で発行しているもの)
6	財務諸表又は決算報告書	◎	<input type="checkbox"/>	直前年度決算分のみ可。
7	委任状(第6号様式)	◎	<input type="checkbox"/>	※契約等を支店・営業所等に委任する場合は必要。
8	①法人の場合 ・「法人税」「消費税及び地方消費税」 ・「法人都道府県民税及び事業税」 ・「法人市町村民税及び固定資産税」 ②個人の場合 「所得税」「消費税及び地方消費税」 「個人都道府県民税及び事業税」 「個人市町村民税及び固定資産税」	○	本社・本店 <input type="checkbox"/> 委任先 <input type="checkbox"/>	①左記の提出書類については、税務官公署が発行する完納証明又は未納(滞納)がないことの証明でも可。 ②固定資産を所有していない場合は、固定資産税の納税証明書は不要ですが、その旨を記載した書面を提出すること。(任意様式でよい) ③契約等を支店・営業所等に委任する場合は、本社・本店及び委任先の 双方 を提出すること。 ※e-Tax(国税電子申告・納税システム)を利用している方はオンラインで納税証明書の交付請求ができます。
9	使用印鑑届(第7号様式)	◎	<input type="checkbox"/>	
10	印鑑証明書	○	<input type="checkbox"/>	
11	建設業許可証明書	○	<input type="checkbox"/>	
12	技術者経歴書	◎	<input type="checkbox"/>	氏名・年齢・最終学歴・資格・主な実務経歴・経験年数等が記載されているもの。

※各種証明書は3か月以内に発行したものを添付してください。