様式第７号

技術者の経歴及び業務実績

１　管理技術者の経歴及び実績

（１）経歴

|  |  |
| --- | --- |
| ふりがな |  |
| 氏名 |  |
| 部署・役職 |  |
| 生年月日 |  | 性別 | 男　・　女 |
| 在籍年数 |  | 当分野の経験年数 |  |
| 資格種別 | 登録番号 | 登録年月日 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

（２）実績

|  |  |
| --- | --- |
| 業務名 |  |
| 発注者 |  | 施設名 |  |
| 履行期間 |  |
| 用途 | 庁舎　・　複合施設 | 構造・階数 |  |
| 延床面積 | ㎡ | 種別 | 新築　・　改築 |
| 立場 | 管理技術者 |
| 業務概要 |  |

※業務を受注した事実や立場の確認をすることができる文書（契約書等）の写しを添付すること

２　什器及び備品計画策定担当主任技術者の経歴

（１）経歴

|  |  |
| --- | --- |
| ふりがな |  |
| 氏名 |  |
| 部署・役職 |  |
| 生年月日 |  | 性別 | 男　・　女 |
| 在籍年数 |  | 当分野の経験年数 |  |
| 資格種別 | 登録番号 | 登録年月日 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

（２）実績

|  |  |
| --- | --- |
| 業務名 |  |
| 発注者 |  | 施設名 |  |
| 履行期間 |  |
| 用途 | 庁舎　・　複合施設 | 構造・階数 |  |
| 延床面積 | ㎡ | 種別 | 新築　・　改築 |
| 立場 | 管理技術者・主任技術者 |
| 業務概要 |  |

※業務を受注した事実や立場の確認をすることができる文書（契約書等）の写しを添付すること

３　移転計画策定及び移転監理担当主任技術者

（１）経歴

|  |  |
| --- | --- |
| ふりがな |  |
| 氏名 |  |
| 部署・役職 |  |
| 生年月日 |  | 性別 | 男　・　女 |
| 在籍年数 |  | 当分野の経験年数 |  |
| 資格種別 | 登録番号 | 登録年月日 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

（２）実績

|  |  |
| --- | --- |
| 業務名 |  |
| 発注者 |  | 施設名 |  |
| 履行期間 |  |
| 用途 | 庁舎　・　複合施設 | 構造・階数 |  |
| 延床面積 | ㎡ | 種別 | 新築　・　改築 |
| 立場 | 管理技術者・主任技術者 |
| 業務概要 |  |

※業務を受注した事実や立場の確認をすることができる文書（契約書等）の写しを添付すること

４　文書管理適正化及び文書削減支援業務担当主任技術者

（１）経歴

|  |  |
| --- | --- |
| ふりがな |  |
| 氏名 |  |
| 部署・役職 |  |
| 生年月日 |  | 性別 | 男　・　女 |
| 在籍年数 |  | 当分野の経験年数 |  |
| 資格種別 | 登録番号 | 登録年月日 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

（２）実績

|  |  |
| --- | --- |
| 業務名 |  |
| 発注者 |  | 施設名 |  |
| 履行期間 |  |
| 用途 | 庁舎　・　複合施設 | 構造・階数 |  |
| 延床面積 | ㎡ | 種別 | 新築　・　改築 |
| 立場 | 管理技術者・主任技術者 |
| 業務概要 |  |

※業務を受注した事実や立場の確認をすることができる文書（契約書等）の写しを添付すること

５　照査技術者

（１）経歴

|  |  |
| --- | --- |
| ふりがな |  |
| 氏名 |  |
| 部署・役職 |  |
| 生年月日 |  | 性別 | 男　・　女 |
| 在籍年数 |  | 当分野の経験年数 |  |
| 資格種別 | 登録番号 | 登録年月日 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

（２）実績

|  |  |
| --- | --- |
| 業務名 |  |
| 発注者 |  | 施設名 |  |
| 履行期間 |  |
| 用途 | 庁舎　・　複合施設 | 構造・階数 |  |
| 延床面積 | ㎡ | 種別 | 新築　・　改築 |
| 立場 | 管理技術者・主任技術者 |
| 業務概要 |  |

※業務を受注した事実や立場の確認をすることができる文書（契約書等）の写しを添付すること